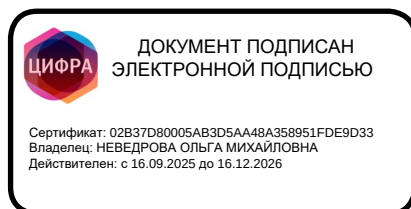


Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж предпринимательских и цифровых технологий»
(АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»)

650000, г. Кемерово, Н. Островского ул., д. 12,
тел. 8-923-034-99-91 e-mail: zifra42@mail.ru; <https://zifra42.ru>
ОКПО 54572550; ОГРН 1204200005195; ИНН/КПП 4205388631/420501001



Утверждено
на педагогическом совете АНО ПО
«Колледж предпринимательских и
цифровых технологий»

Председатель _____ О.М. Неведрова
Протокол №1
«31» августа 2026 г.

Положение

О кафедре АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»

1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок функционирования кафедр автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж предпринимательских и цифровых технологий» (далее - Колледж).

2 НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2 Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.3 Устав АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий».

3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 ФГОС - федеральный образовательный стандарт;

3.2 Кафедра - структурное подразделение колледжа, деятельность которого направлена на повышение эффективности подготовки кадров. Открытие кафедры не влечет за собой изменений в порядке и нормах учета учебной педагогической нагрузки и исчисления заработной платы преподавателей колледжа.

4 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Кафедра является профессиональным объединением педагогических работников Колледжа

4.2 Кафедра создается в целях:

- обеспечения учебно-программной и учебно-методической документацией образовательных программ, реализуемых в Колледже;
- оказания помощи педагогическим работникам в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;
- организации методической и исследовательской деятельности преподавателей;
- внедрения инновационных педагогических и информационных технологий, передовых методов обучения, направленных на повышение качества подготовки обучающихся;
- совершенствования содержания образовательных программ с учетом потребностей рынка труда и работодателей, современных тенденций развития системы образования, науки, культуры, и социальной сферы;
- обеспечение ориентации на практико-ориентированную организацию образовательного процесса;
- организации учебно-исследовательской работы обучающихся и преподавателей.

4.3 Перечень кафедр и их персональный состав определяется приказом директора Колледжа.

4.4 Периодичность проведения заседаний, полномочия заведующих и членов Кафедр рассматривается на заседании методического совета Колледжа.

4.5 В состав кафедр входят преподаватели, иные педагогические работники, участвующие в реализации образовательных программ. Также возможно включение в состав Кафедр представителей работодателей.

4.6 Непосредственное руководство работой кафедры осуществляет ее заведующий, который назначается из числа наиболее квалифицированных преподавателей приказом директора Колледжа сроком не более чем на один учебный год.

4.7 Заведующий кафедрой является членом методического совета Колледжа.

4.8 Общее руководство кафедрами осуществляет методический совет.

5 ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАВЕДУЮЩИХ КАФЕДРАМИ

5.1 На заведующих кафедрами возлагаются следующие обязанности:

5.1.1 Организация работы кафедры:

- составление годового плана работы кафедры;
- организация работы кафедры в соответствии с утвержденным планом;
- проведение заседания кафедры не реже одного раза в месяц;
- контроль выполнения решений кафедры;
- координация работы преподавателей, входящих в состав кафедры;

5.1.2 Контроль качества образования:

- контроль выполнения учебных планов специальностей;
- участие в составлении и корректировке учебной нагрузки;
- организация реализации образовательных программ по направлению кафедры;
- контроль успеваемости студентов кафедры;
- контроль качества проведения занятий преподавателями кафедры;
- разрабатывать предложения по совершенствованию образовательного процесса;

5.1.3 Методическая работа:

- организация разработки и актуализации рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей;
- согласование рабочих программ профессиональных модулей с работодателями;
- контроль качества учебно-методических материалов;
- организация разработки и обновления фондов оценочных средств;
- обеспечение методического сопровождения преподавателей;
- внедрение современных образовательных технологий;
- утверждение тем курсовых и дипломных работ (проектов);
- руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий;

5.1.4 Работа с преподавателями:

- обеспечение наставничества в рамках кафедры;
- организация взаимопосещения членами кафедры учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- планирование повышения квалификации преподавателей кафедры;
- изучение и распространение опыта;

5.1.5 Работа со студентами:

- анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- организация и проведение заседания кафедры по вопросам успеваемости обучающихся, имеющих академическую задолженность по итогам промежуточной аттестации, с участием соответствующих обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях определения причин возникновения академической задолженности и разработки мер по ее ликвидации не реже одного раза в семестр;
- организация предметных олимпиад, конкурсов, конференций, профессиональных соревнований;
- поддержка проектной и исследовательской деятельности студентов;

– участие в подготовке студентов к олимпиадам, конкурсам, конференциям, профессиональным соревнованиям;

5.1.6 Составление документации и отчетности:

- ведение документации кафедры;
- контроль наличия и актуальности учебно-методической документации;
- обеспечение оформления протоколов заседаний кафедры;
- составление отчетов о работе кафедры;
- обеспечение хранения документов кафедры.

5.2 Заведующие кафедрами имеют право выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса.