

Утверждаю
Директор
Неведрова Ольга Михайловна

Методическим советом
Протокол №1 от
30.08.2024г

30.08.2024

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая организация профессионального образования "Колледж предпринимательских и цифровых технологий"
наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

09.02.07	Информационные системы и программирование
код	наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

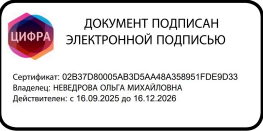
квалификация:	Специалист по информационным системам
---------------	---------------------------------------

форма обучения	Очная	Срок получения образования по ОП	2г 10м	год начала подготовки по УП	2024
----------------	-------	----------------------------------	--------	-----------------------------	------

профиль получаемого профессионального образования	технологический
	при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС от 09.12.2016 № 1547

Виды деятельности
Осуществление интеграции программных модулей
Ревьюирование программных продуктов



Проектирование и разработка информационных систем
Сопровождение информационных систем
Сoadминистрирование баз данных и серверов

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь			24 - 30	Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь			26 янв - 1 фев	Февраль			23 фев - 1 мар	Март			30 мар - 5 апр	Апрель			27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль			27 июл - 2 авг	Август								
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23		1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22		2 - 8	9 - 15	16 - 22		23 - 29	4 - 10	11 - 17		18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12	13 - 19		20 - 26	3 - 9	10 - 16		17 - 23	24 - 31							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52				
I																	∴	∥	∥																	0	0	0	8	8	8	∴	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥		
II																	∴	∥	∥	∥																	8	8	0	0	8	8	∴	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥	∥
III																		∥	∥	0	0	0	0	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	∴	X	X	X	X	Δ	Δ	Δ	Δ	III	III	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Обозначения:

∴

∥

=

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
Промежуточная аттестация
Каникулы

0

8

X

Учебная практика
Производственная практика (по профилю специальности)
Производственная практика (преддипломная)

Δ

III

*

Подготовка к государственной итоговой аттестации
Государственная итоговая аттестация
Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам			Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
							Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем															
	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.				
I	33	16	17	2	1	1	3		3	3		3						11	52		
II	34	16	18	2	1	1	2		2	4		4						10	52		
III	17	17		1		1	4		4	9		9	4		4	4	2	2	43		
Всего	84	49	35	5	2	3	9		9	16		16	4		4	4	2	23	147		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

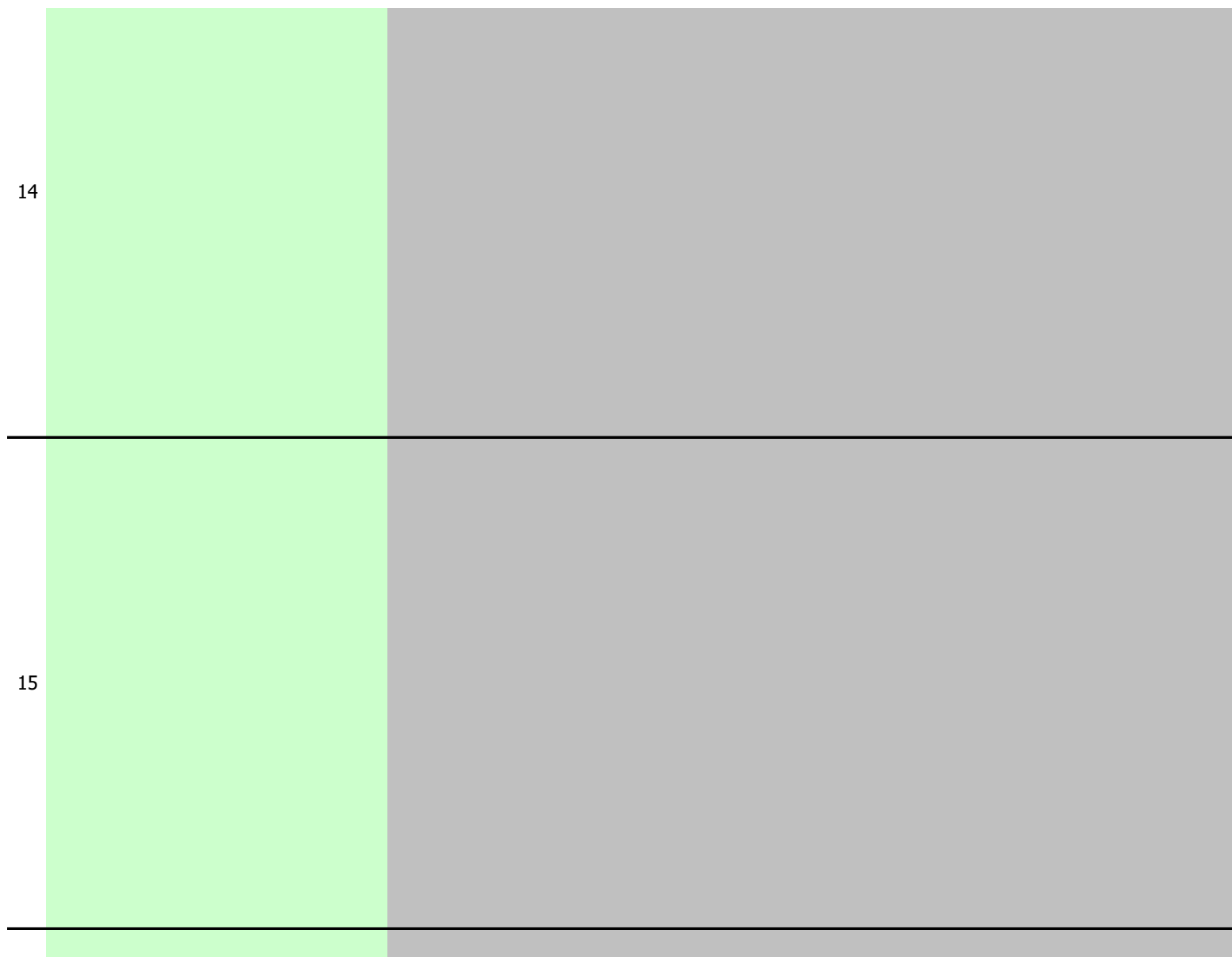
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6		
5					

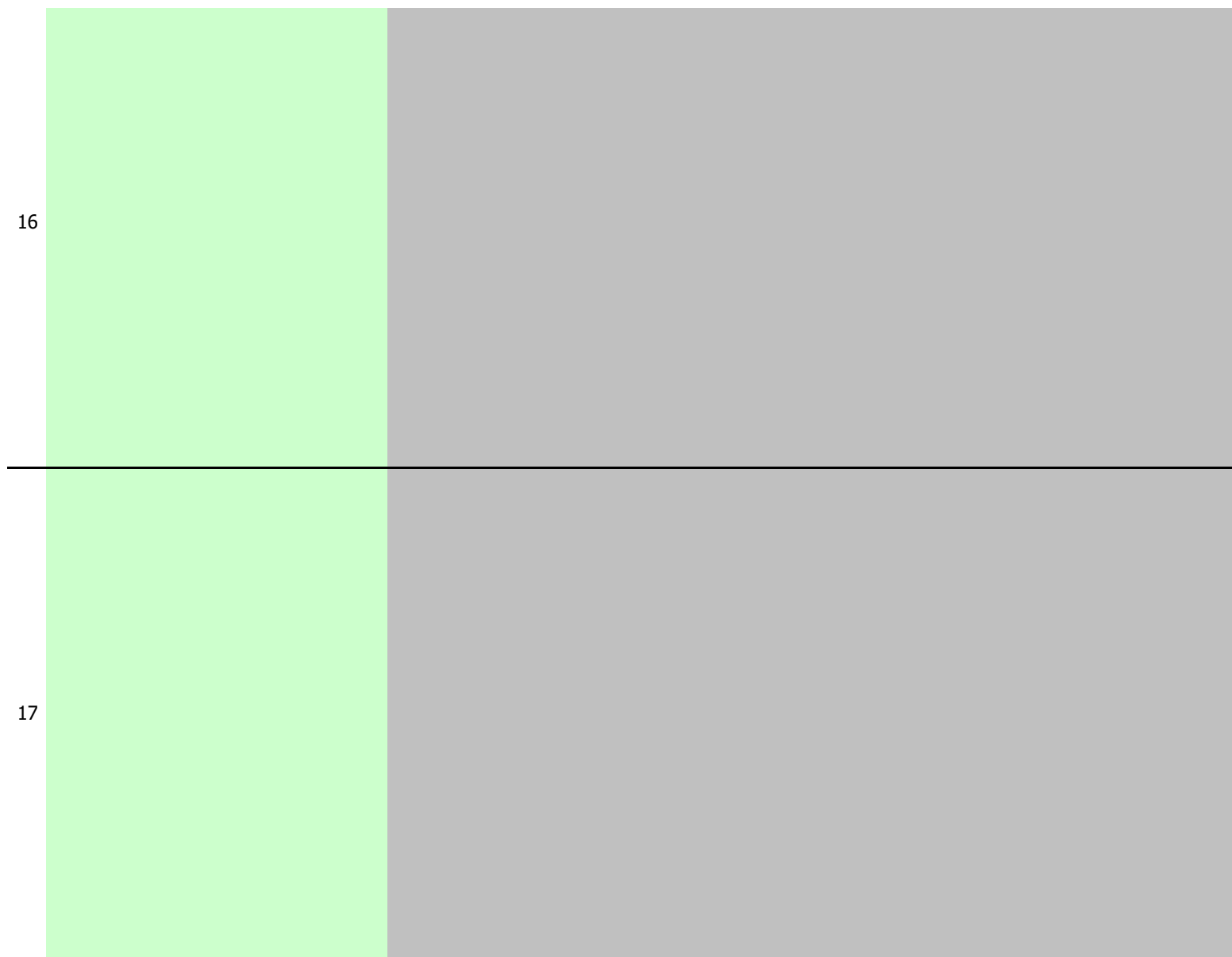
6					
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.13 Предпринимательство и бизнес-планирование
				[4]	ОП.15 Инженерия искусственного интеллекта

8					
9					

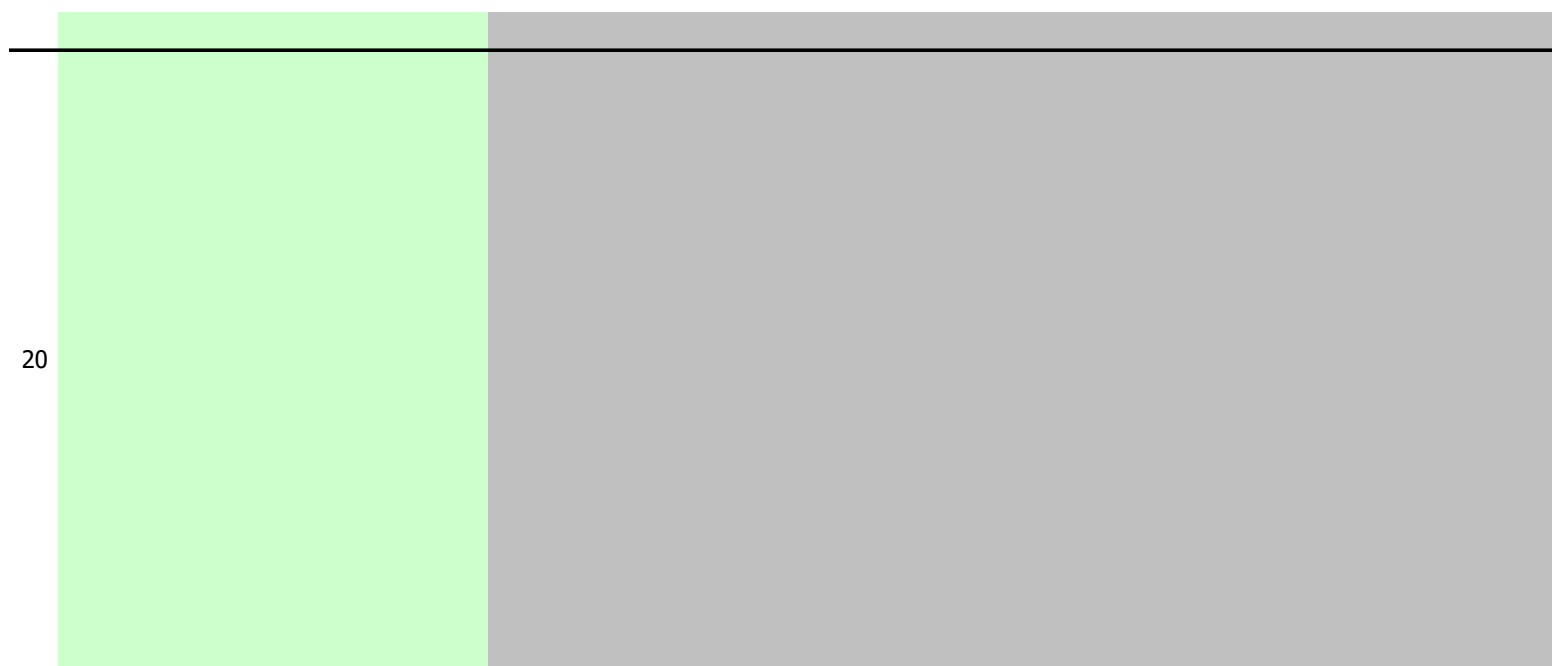
10					
11					

12					
13					





18	
19	



Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1.	Формировать алгоритмы разработки программных модулей в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.2.	Разрабатывать программные модули в соответствии с техническим заданием.
ПК 1.3.	Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств.
ПК 1.4.	Выполнять тестирование программных модулей.

ПК 1.5.	Осуществлять рефакторинг и оптимизацию программного кода.
ПК 1.6.	Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ.
ПК 10.1.	Обрабатывать статический и динамический информационный контент.
ПК 10.2.	Разрабатывать технические документы для управления информационными ресурсами.
ПК 11.1.	Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.
ПК 11.2.	Проектировать базу данных на основе анализа предметной области.
ПК 11.3.	Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области.
ПК 11.4.	Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.
ПК 11.5.	Администрировать базы данных.
ПК 11.6.	Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.
ПК 2.1.	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент.
ПК 2.2.	Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение.
ПК 2.3.	Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств.
ПК 2.4.	Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения.
ПК 2.5.	Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования.
ПК 3.1.	Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 3.2.	Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.
ПК 3.3.	Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.
ПК 3.4.	Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.
ПК 4.1.	Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2.	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.3.	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика.
ПК 4.4.	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.
ПК 5.1.	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.
ПК 5.2.	Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 5.3.	Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.4.	Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 5.5.	Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.
ПК 5.6.	Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.
ПК 5.7.	Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.
ПК 6.1.	Разрабатывать техническое задание на сопровождение информационной системы.
ПК 6.2.	Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.

ПК 6.3.	Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.
ПК 6.4.	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.
ПК 6.5.	Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных информационной системы в соответствии с техническим заданием.
ПК 7.1.	Выявлять технические проблемы, возникающие в процессе эксплуатации баз данных и серверов.
ПК 7.2.	Осуществлять администрирование отдельных компонент серверов.
ПК 7.3.	Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.
ПК 7.4.	Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.
ПК 7.5.	Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов с использованием регламентов по защите информации.
ПК 8.1.	Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.
ПК 8.2.	Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.
ПК 8.3.	Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.
ПК 9.1.	Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.
ПК 9.10.	Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
ПК 9.2.	Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.3.	Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.4.	Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.5.	Производить тестирование разработанного веб-приложения.
ПК 9.6.	Размещать веб-приложения в сети в соответствии с техническим заданием.
ПК 9.7.	Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.
ПК 9.8.	Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.
ПК 9.9.	Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.
ПКд 1.	Использовать математические методы обработки информации в профессиональной деятельности
ПКд 2.	Обеспечение информационной безопасности в профессиональной деятельности
ПКд 3.	Соблюдать охрану труда в процессе выполнения трудовых функций

НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.				
ОГСЭ.02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.				
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 09.					
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.					
ОГСЭ.05	Физическая культура / Адаптированная физическая культура	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 08.						
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПКд 1.						
ЕН.01	Элементы высшей математики	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.	ПКд 1.							
ЕН.02	Дискретная математика с элементами математической логики	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.	ПКд 1.							
ЕН.03	Теория вероятностей и математическая статистика	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПКд 1.							
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 10.2.	ПК 11.1.	ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.
		ПК 2.1.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.4.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.6.	ПК 5.7.
		ПК 6.1.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 7.1.	ПК 7.2.	ПК 7.3.	ПК 7.5.	ПКд 1.	ПКд 2.	ПКд 3.	
ОПЦ.01	Операционные системы и среды	ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 4.1.	ПК 4.4.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 7.2.	ПК 7.3.	ПК 7.5.
ОПЦ.02	Архитектура аппаратных средств	ОК 01.	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.6.	ПК 5.7.	ПК 6.1.	ПК 6.4.	ПК 6.5.
		ПК 7.1.	ПК 7.2.	ПКд 1.									
ОПЦ.03	Информационные технологии / Адаптивные информационные технологии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.6.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.6.	ПК 6.3.	
ОПЦ.04	Основы алгоритмизации и программирования	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПКд 1.	
ОПЦ.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 10.	ПК 7.5.				
ОПЦ.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ПК 7.5.			
ОПЦ.07	Экономика отрасли	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПКд 2.			
ОПЦ.08	Основы проектирования баз данных	ОК 01.	ОК 02.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 11.1.	ПК 11.2.	ПК 11.3.	ПК 11.4.	ПК 11.5.	ПК 11.6.	ПКд 2.
ОПЦ.09	Стандартизация, сертификация и техническое документоведение	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 10.2.	ПК 2.1.	ПК 3.1.	ПК 4.2.	ПК 5.2.	ПК 5.6.	ПК 6.1.

ОПЦ.10	Численные методы	ОК 02.	ОК 03.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 5.1.	ПКд 1.			
ОПЦ.11	Компьютерные сети	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 5.3.	ПК 6.5.	ПК 7.1.	ПК 7.2.	ПК 7.3.	ПКд 2.	
ОПЦ.12	Менеджмент в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.2.	ПКд 2.		
ОП.13	Предпринимательство и бизнес-планирование	ОК 01.	ОК 11.	ПКд 1.									
ОП.14	Личная эффективность и управление карьерой	ОК 01.	ОК 03.	ОК 04.	ПКд 3.								
ОП.15	Инженерия искусственного интеллекта	ОК 01.	ОК 02.	ОК 09.	ПКд 2.								
ОП.16	Углубленная практическая подготовка по направлению Программирование на 1С/Управление в IT-проектах/Основы продвижения веб-сайтов, социальных сетей и мессенджеров	ОК 01.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 09.	ПКд 1.	ПКд 2.						
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.	ПК 5.4.
		ПК 5.5.	ПК 5.6.	ПК 5.7.	ПК 6.1.	ПК 6.2.	ПК 6.3.	ПК 6.4.	ПК 6.5.	ПК 7.1.	ПК 7.2.	ПК 7.3.	ПК 7.4.
		ПК 7.5.	ПКд 2.	ПКд 3.									
ПМ.02	Осуществление интеграции программных модулей	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПКд 2.							
МДК.02.01	Технология разработки программного обеспечения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
МДК.02.02	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПКд 2.							
МДК.02.03	Математическое моделирование	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ПП.02.01	Практика производственная (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.
		ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.								
ПМ.03	Ревьюирование программных продуктов	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПКд 2.								
МДК.03.01	Моделирование и анализ программного обеспечения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
МДК.03.02	Управление проектами	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПКд 2.								
ПП.03.01	Практика производственная (по профилю специальности)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.
		ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.									
ПМ 05	Проектирование и разработка	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.

[illegible]

[illegible]

Вид работ	Часов				ЦК
Выпускная квалификационная работа					
Руководство	*	на студ.		- на подгр.	
Рецензирование	*	на студ.		- на подгр.	
Нормоконтроль	*	на студ.		- на подгр.	
Консультации по					
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
	*	на студ.		- на подгр.	
Председатель ГАК	*	на студ.		- на подгр.	
Члены ГАК					
1	*	на студ.		- на подгр.	
2	*	на студ.		- на подгр.	
3	*	на студ.		- на подгр.	
4	*	на студ.		- на подгр.	
5	*	на студ.		- на подгр.	
6	*	на студ.		- на подгр.	
7	*	на студ.		- на подгр.	
8	*	на студ.		- на подгр.	
9	*	на студ.		- на подгр.	
10	*	на студ.		- на подгр.	

	Государственный экзамен				
	Председатель ГАК	*	на студ.		- на подгр.
	Члены ГАК				
	1	*	на студ.		- на подгр.
	2	*	на студ.		- на подгр.
	3	*	на студ.		- на подгр.
	4	*	на студ.		- на подгр.
	5	*	на студ.		- на подгр.
	6	*	на студ.		- на подгр.
	7	*	на студ.		- на подгр.
	8	*	на студ.		- на подгр.
	9	*	на студ.		- на подгр.
	10	*	на студ.		- на подгр.

[illegible]

	Пояснения
	Пояснения к учебному плану 09.02.07 Информационные системы и программирование, квалификация Специалист по информационным системам, год начала подготовки 2024
	Нормативно-правовая база: Настоящий учебный план разработан АНО ПО Колледж предпринимательских и цифровых технологий на основе: - федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование от 9 декабря 2016 г. № 1547; - Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413) - Профессионального стандарта "Специалист по информационным системам", от 18 ноября 2014 г. № 896н - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» - Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями)
	Организация учебного процесса и режим занятий: Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы на базе основного общего образования с получением среднего общего образования составляет 147 недель: теоретическое, включая лабораторные и практические 84 недель; - учебная практика - 9 недели; - производственная практика (по профилю специальности) - 16 недель; - преддипломная практика - 4 недели; - промежуточная аттестация - 7 недель; - Государственная итоговая аттестация - 6 недель; - каникулы - 23 недели. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику, который ежегодно разрабатывается для каждой учебной группы при обязательном соблюдении общей продолжительности теоретического обучения, промежуточной аттестации, практик, каникул. Учебные занятия организованы в рамках шестидневной рабочей недели. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Одно занятие включает два академических часа. Общий срок обучения 2 года 10 месяцев. В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация), практики (в профессиональном цикле), самостоятельная работа обучающихся, промежуточная аттестация. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной, самостоятельной, консультативной учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

	Профессиональная подготовка: Профессиональный цикл ППССЗ состоит из инвариантной и вариативной частей. При формировании учебного плана часы максимальной учебной нагрузки вариативной части ППССЗ использованы в полном объеме. Вариативная часть профессионального образования дает возможность расширения и углубления подготовки, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. На основании решения методического совета и по согласованию с работодателями часы вариативной части ФГОС в объеме 1283 часа (30.2%) распределены на увеличение следующих дисциплин: Иностранный язык в профессиональной деятельности (40 часов), Элементы высшей математики (60 часов), Дискретная математика с элементами математической логики (40 часов), Теория вероятности и математическая статистика (12 часов), Архитектура аппаратных средств (40 часов), Основы алгоритмизации и программирования (98 часов), Экономика отрасли (21 час), Основы проектирования баз данных (66 часов), Стандартизация, сертификация и техническое документоведение (30 часов), Численные методы (21 час), Компьютерные сети (30 часов). Так же были увеличены профессиональные модули и производственная практика: ПМ 02 Осуществление интеграции программных модулей (24 часа), ПП 03.01 (36 часов), ПМ 05 Проектирование и разработка информационных систем (229 часов), ПП 05.01 (108 часов), ПМ 06 Сопровождение информационных систем (161 час), ПП 06.01 (36 часов), ПМ 07 Соединение баз данных и серверов (69 часов), ПП 07. 01 (72 часа). Дисциплины, формируемые полностью за счет вариативной части: Предпринимательская деятельность (36 часов), Менеджмент в профессиональной деятельности (54 часа). Учебная и производственная практика (по профилю специальности) определена образовательной организацией в объеме 900 часов из которых: 576 часов - производственная практика, 324 часа- учебная практика.		
	Оценка качества освоения ППССЗ: Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих учебных дисциплин и профессиональных модулей как традиционными, так и инновационными методами, включая ИКТ. Формы и процедуры текущего контроля определяются педагогами, согласуются с руководителями кафедр и методическим отделом. Формы промежуточной аттестации – зачет, дифференцированный зачет, экзамен, демонстрационный экзамен, контрольная работа, другие формы контроля. Промежуточная аттестация в форме экзамена или экзамена демонстрационного экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки, в рамках времени, отведенного на промежуточную аттестацию. На промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится суммарно 5 недель. Количество экзаменов в год не превышает 8, количество зачетов – 10 (без учета зачета по дисциплине «Физическая культура»). Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа) и государственного демонстрационного экзамена. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и государственной итоговой аттестации имеют положительные отзывы и согласованы с работодателем.		
	Согласовано		
	Директор		Неведрова О. М.
	Зам.директора по УМР		Крепак Ю.С.

	Код	Наименование ЦК
--	-----	-----------------