

1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1 АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий» – Колледж.

1.2 Письменное апелляционное заявление – апелляция – обжалование какого-либо решения аттестационной комиссии в рамках промежуточной аттестации.

1.3 Апелляционная комиссия – комиссия по рассмотрению материалов промежуточной аттестации, обучающихся на предмет объективности оценивания сформированных компетенций.

1.4 Промежуточная аттестация – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

2.1 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.2 Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.3 Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 №266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

2.4 Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 (ред. от 28.10.2024) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

2.5 Устав Колледжа;

2.6 Правила приема в Колледж.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий Колледжа.

3.2 В колледже при необходимости формируются апелляционные комиссии по вопросам обжалования результатов промежуточной аттестации.

3.3 В апелляционную комиссию имеет право подать апелляцию студент колледжа в случае:

- нарушения, по его мнению, установленного порядка проведения промежуточных испытаний;

- несогласия с его (их) результатами.

3.4 В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи промежуточной аттестации.

4. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННЫХ КОМИССИЙ

4.1 В состав апелляционной комиссии могут включаться: директор Колледжа, председатели аттестационных комиссий, 1-2 преподавателя (ведущих профильные дисциплины) в качестве профессиональных экспертов.

4.2 Персональные составы апелляционных комиссий Государственной экзаменационной комиссии и состава апелляционной комиссии утверждаются приказом директора Колледжа по мере поступлений апелляций.

4.3 Апелляционную комиссию возглавляет председатель – директор Колледжа.

4.4 В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.5 В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется действующим законодательством в области образования и настоящим Положением.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

5.1 Апелляция подается слушателем лично на следующий день после проведения промежуточной аттестации. Апелляция регистрируется образовательной организацией в установленном порядке.

5.2 В случае проведения промежуточной аттестации или вступительных испытаний в письменной форме, студент может ознакомиться с результатами своей работы в апелляционной комиссии.

5.3 Рассмотрение апелляций проводится не позднее трех дней со дня подачи апелляции и ознакомления с работами, выполненными в ходе проведения промежуточной аттестации.

5.4 Студент имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Студент должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

5.5 После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по промежуточной аттестации или вступительным испытаниям (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения), которое оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии.

5.6 При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки, решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов членов апелляционной комиссии принимается решение, за которое проголосовал ее председатель или его заместитель (в случае если работой апелляционной комиссии в данное время руководит заместитель председателя).

5.7 Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения студента под подпись. В случае отказа обучающегося подписать протокол апелляции, в него заносится соответствующая запись.

5.8 Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.9 Апелляция не может быть подана в случае, если академическая задолженность, в соответствии с процедурой её ликвидации, принималась комиссионно.