


Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж предпринимательских и цифровых технологий»
(АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»)

650000, г. Кемерово, Н. Островского ул., д. 12А, Тел. 89511607451
e-mail: zifra42@mail.ru; https://zifra42.ru
ОКПО 54572550; ОГРН 1204200005195; ИНН/КПП 4205388631/420501001

Принято
на общем собрании работников и
представителей обучающихся АНО
ПО «Колледж предпринимательских и
цифровых технологий»

Председатель
 Н.В. Матвиенко

Протокол № 2

«31» августа 2022 г.

Утверждено
приказом Директора АНО ПО
«Колледж предпринимательских и
цифровых технологий»

 О.М. Неведрова

Приказ № 45

«31» августа 2022 г.



Положение

об общем собрании

Автономной некоммерческой организации профессионального
образования «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»

г. Кемерово, 2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность общего собрания работников и представителей обучающихся Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж предпринимательских и цифровых технологий», устанавливает полномочия, порядок работы и ответственность общего собрания работников и представителей обучающихся как коллегиального органа управления Колледжа.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Колледж предпринимательских и цифровых технологий», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Общее собрание работников и представителей обучающихся является коллегиальным органом управления АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»

1.4. Общее собрание работников и представителей обучающихся АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий» созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности колледжа.

1.5. В своей деятельности общее собрание руководствуется Уставом АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий», настоящим Положением и документами учреждения в части, относящейся к деятельности общего собрания работников и представителей обучающихся АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий».

1.6. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора колледжа после одобрения/принятия на общем собрании и действует до утверждения нового Положения.

1.7. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора колледжа после одобрения/принятия на общем собрании.

2. СОЗДАНИЕ, СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Общее собрание работников и представителей обучающихся формируется в соответствии с Уставом АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий».

2.2. В работе общего собрания участвуют работники и представители обучающихся АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий».

2.3. На заседания общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, социальных партнеров, общественных организаций и др. заинтересованные и компетентные специалисты. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.4. Общее собрание созывается не реже одного раза в год.

2.5. Внеочередной созыв общего собрания работников и представителей обучающихся собирается по инициативе директора колледжа или по заявлению не менее чем одной четверти от числа работников и представителей обучающихся, поданного в письменном виде.

2.6. Срок полномочий общего собрания – постоянно.

2.7. Для ведения общего собрания, работники и представители обучающихся избирают из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол

заседания и оформляет его.

2.8. Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее половины списочного состава представителей обучающихся и работников Автономного учреждения.

2.9. Общее собрание принимает решение открытым голосованием, простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании представителей обучающихся и работников Автономного учреждения.

2.10. Решение общего собрания может приниматься посредством заочного голосования.

2.11. При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

2.12. Принятые решения общего собрания оформляются протоколом в письменной форме.

2.13. Решение общего собрания (не противоречащее законодательству РФ и нормативно- правовым актам) обязательно к исполнению всеми работниками и обучающимися.

3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ И СЕКРЕТАРЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Председатель и секретарь избираются для ведения общего собрания работников и представителей обучающихся.

3.2 Председатель и секретарь общего собрания работников и представителей обучающихся избираются на первом заседании общего собрания сроком на один календарный год простым большинством голосов от общего числа голосов участников общего собрания работников и представителей обучающихся.

3.3 Председатель осуществляет руководство общим собранием работников и представителей обучающихся.

3.4 Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 2 недели до его проведения;
- организует подготовку (совместно с администрацией) и проведение заседания;
- определяет повестку дня (совместно с администрацией);
- контролирует выполнение решений.

3.5 Председатель и секретарь общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.6 Секретарь ведет и оформляет протоколы общего собрания.

3.7 Общее собрание работников и представителей обучающихся вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 К компетенции общего собрания работников и представителей обучающихся относятся следующие вопросы:

4.1.1 рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

4.1.2 рассмотрение и обсуждение вопросов организации и совершенствования образовательного процесса;

4.1.3 рассмотрение локальных нормативных актов, регулирующих отношения

работников и обучающихся Колледжа;

4.1.4 рассмотрение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;

4.1.5 рекомендации работников Колледжа к поощрению (награждению);

4.1.6 рассмотрение иных вопросов деятельности, вынесенных на рассмотрение Учредителем и Директором Колледжа.

4.2 Рассмотрение других вопросов:

4.2.1 Обеспечение охраны и безопасных условий труда, охраны жизни и здоровья обучающихся, определение мер по улучшению условий.

4.2.2 Соблюдение трудовой дисциплины, определение мер по ее укреплению.

4.2.3 Избрание членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2.4 Избрание членов Комиссии по стимулированию работников колледжа.

5. ПРОТОКОЛЫ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

5.2. Протокол заседания общего собрания составляется не позднее 10 дней после его проведения.

В протоколе указываются:

- дата, место и время проведения собрания;
- сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

5.3 Протокол заседания общего собрания подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем.

5.4 К протоколу прикладываются материалы рассматриваемых вопросов.

5.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.6 Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается директором колледжа.

5.7 Книга протоколов общего собрания хранится в делах колледжа и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1 Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу колледжа;

- за компетентность принимаемых решений.

ФОРМА

Автономная некоммерческая организация профессионального образования
«Колледж предпринимательских и цифровых технологий»
(АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»)

650000, г. Кемерово, Н. Островского ул., д. 12А, Тел. 89511607451
e-mail: zifra42@mail.ru; <https://zifra42.ru>
ОКПО 54572550; ОГРН 1204200005195; ИНН/КПП 4205388631/420501001

ПРОТОКОЛ № общего собрания работников и представителей обучающихся АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»

г. Кемерово

дата

Председатель – _____
Указываются фамилии, имя, отчество и должность

Секретарь – _____
Указываются фамилии, имя, отчество и должность

Присутствовали: _____ человек

Информация о извещении работников и представителей обучающихся АНО ПО «Колледж предпринимательских и цифровых технологий»

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Указывается формулировка вопроса в соответствии повесткой дня.

СЛУШАЛИ:

(указываются фамилия, инициалы докладчика, а также фамилия, инициалы принявших участие в обсуждении)

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

(излагается принятое решение, заключение, рекомендации)

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

(указываются результаты голосования)

За - _____ Против - _____ Воздержались - _____.

Председатель _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь. _____
(подпись) (ФИО)

Приложение 2
к Положению об общем собрании
работников и представителей обучающихся
АНО ПО «Колледж предпринимательских
и цифровых технологий»

ФОРМА

КНИГА регистрации протоколов общего собрания работников и представителей обучающихся

№ п/п	Дата заседания	№ протокола	Повестка дня	Подпись секретаря общего собрания